

Vigtige datoer i forbindelse med regnskab:

Foretages inden

- 1/4** Menighedsrådet behandler årsregnskab på et menighedsrådsmøde og indlæser menighedsrådets beslutningsprotokol i dataarkivet.
- 15/9** Revisor afleverer revideret regnskab og revisionsprotokollat i dataarkivet.
- 15/10** Menighedsrådet behandler revideret regnskab og revisionsprotokollat og indlæser efterfølgende beslutningsprotokol med godkendelse og evt. bemærkninger i dataarkivet.
- 15/11** Provstiudvalget indlæser godkendelse/bemærkninger i dataarkivet.
- 15/12** Regnskabet offentliggøres på sogn.dk

Vigtige datoer i forbindelse med budget:

Foretages inden

- 15/4** Provstiudvalget udmelder foreløbige driftsrammer.
- 14/6** Første budgetsamråd.
- 15/6** Budgetbidrag indtastes i Brandsoft/økonomiportalen.
- 5/9** Andet budgetsamråd.
- 15/9** Provstiudvalget udmelder de endelige driftsrammer og anlægsbevillinger.
- 15/11** Endeligt budget afleveres i Brandsoft/økonomiportalen. Menighedsrådet behandler budgettet på et møde og beslutningsprotokollen indlæses i dataarkivet.

Udbetaling fra fælles anlægskonto

Foretages inden

- 10/12** **Anmodning om udbetaling fra fælles anlægskonto modtaget efter 10/12, vil først blive behandlet i løbet af januar.**